

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, предъявляемых для передачи в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации

1. Документы, удостоверяющие личность гражданина: паспорт для граждан с 14-летнего возраста, свидетельство о рождении для малолетних граждан до 14-летнего возраста (подлинники).

2. От имени граждан, которые не могут явиться лично, представляется доверенность (подлинник и копия) на совершение действий по участию в приватизации с указанием доли в праве долевой собственности. Доверенность должна быть нотариально удостоверена, за исключением случаев, предусмотренных законом.

К нотариально удостоверенным доверенностям приравниваются:

а) доверенности военнослужащих и других лиц, находящихся на излечении в госпиталях, санаториях и других военно-лечебных учреждениях, удостоверенные начальником такого учреждения, его заместителем по медицинской части, старшим или дежурным врачом;

б) доверенности военнослужащих, а в пунктах дислокации воинских частей, соединений, учреждений и военно-учебных заведений, где нет нотариальных контор и других органов, совершающих нотариальные действия, - также доверенности рабочих и служащих, членов их семей и членов семей военнослужащих, удостоверенные командиром (начальником) части, соединения, учреждения или заведения;

в) доверенности лиц, находящихся в местах лишения свободы, удостоверенные начальником соответствующего места лишения свободы;

г) доверенности совершеннолетних дееспособных граждан, находящихся в учреждениях социальной защиты населения, удостоверенные администрацией этого учреждения или руководителем (его заместителем) соответствующего органа социальной защиты населения.

3. Учетная документация на жилое помещение с техническим описанием из предприятия технической инвентаризации (технический паспорт на жилое помещение).

4. Документы, подтверждающие право граждан на пользование жилым помещением: ордер или договор социального найма жилого помещения муниципального или государственного жилищного фонда (подлинник и копия).

5. Копия поквартирной карточки (подлинник и копия).

6. Справка, подтверждающая отсутствие задолженности за коммунальные услуги (выписка лицевого счета) (подлинник и копия).

7. Акт приема-передачи жилого помещения (санитарно-техническое состояние).

8. Справка, подтверждающая, что ранее гражданами право на приватизацию жилья не было использовано по прежнему месту жительства. Предоставление данной справки обязательно для граждан, прибывших в

город Амурск из других населенных пунктов позже 01.10.1991, т.е. с момента начала реализации программы приватизации государственного и муниципального жилищного фонда. Справка предоставляется от администрации населенного пункта, где ранее проживал гражданин. Для граждан, проживающих в городском поселении "Город Амурск" постоянно, со времени ранее указанной даты, эта справка не требуется.

9. Справка об отсутствии бронированного жилья, если имелось бронированное жилье по прежнему месту жительства.

10. Разрешение органов опеки и попечительства, в случаях, когда:

- жилые помещения, в которых проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте до 14 лет, передаются им в собственность по заявлению родителей (усыновителей), опекунов;

- жилые помещения, в которых проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет, передаются им в собственность по их заявлению с согласия родителей (усыновителей), попечителей и органов опеки и попечительства;

- отказ от включения несовершеннолетних в число участников общей собственности на приватизируемое жилое помещение может быть осуществлен опекунами и попечителями, в том числе родителями и усыновителями несовершеннолетних.
