УТВЕРЖДАЮ
Глава городского поселения
«Город Амурск»
_____Б.П. Редькин
«_____» _____2015 г.

Календарный план
основных мероприятий, проводимых в июле 2015 года
в городском поселении «Город Амурск»

Дата	Наименование мероприятия	Ответственные за исполнение
1 июля	- Прием граждан по личным вопросам зам. главы по экономическому развитию	Байдаков С.В.
2 июля	Работа постоянных комиссий Совета депутатов	Совет депутатов
3 июля	- Заседание жилищной комиссии	Устинова Г.М.
6 июля	Совещание главы города с заместителями главы.	
7 июля	- Аппаратное совещание с начальниками отделов. - Семинар-совещание "О предоставлении субсидий из краевого и федерального бюджетов на софинансирование в 2015 г. мероприятий муниципальных программ в сфере жилищного строительства" - Совещание у зам. главы по экономическому развитию с руководителями курируемых подразделений	Орг.метод.отдел Байдаков С.В.
8 июля	- Прием граждан по личным вопросам главой города Праздничные мероприятия, посвященные Дню семьи, любви и верности	Общий отдел Сектор по учёту жилья. Отдел культуры
9 июля	- Заседание постоянных комиссий Совета депутатов городского поселения.	Совет депутатов
10 июля	- Заседание межведомственной комиссии	Бобров К.С.
11 июля	- Публичные слушания о проекте Программы социально-экономического развития городского поселения «Город Амурск» на 2016-2020 годы	Отдел экономики Орг.метод.отдел
13 июля	- Совещание главы города с заместителями главы.	
14 июля	- Аппаратное совещание с начальниками отделов. - Заседание оперативного штаба по подготовке к зиме.	Бобров К.С.
15 июля	- Рабочее совещание по содействию избирательной комиссии	Орг.метод.отдел
16 июля	- Заседание Совета депутатов	Совет депутатов
17 июля	- Заседание жилищной комиссии - Праздничные мероприятия ко Дню металлурга	Устинова Г.М. Отдел культуры
20 июля	- Совещание главы города с заместителями главы.	
21 июля	- Аппаратное совещание с начальниками отделов. - Земельная комиссия - Заседание оперативного штаба по подготовке к зиме.	Евко Л.Г. Бобров К.С.
22 июля	- Прием граждан по личным вопросам главой города	Общий отдел Сектор по учёту жилья

	-Прием граждан по личным вопросам начальником отдела по управлению муниципальным имуществом.	Евко Л.Г.
23 июля	- Работа постоянных комиссий Совета депутатов.	Совет депутатов
24 июля	- Заседание межведомственной комиссии	Бобров К.С.
26 июля	- День работника торговли	
27 июля	- Совещание главы города с заместителями главы.	
28 июля	- Аппаратное совещание с начальниками отделов. - Заседание оперативного штаба по подготовке к зиме. - Учёба работников администрации: «Подготовка информации для размещения на сайте».	Бобров К.С. Орг.отдел ОИТИЗИ
29 июля	-Прием граждан по личным вопросам начальником отдела по управлению муниципальным имуществом.	Евко Л.Г.
30 июля	- Заседание городской жилищной комиссии по признанию граждан малоимущими	Устинова Г.М.

Начальник организационно-
методического отдела Колесников Р.В.

УТВЕРЖДАЮ
Глава городского поселения
«Город Амурск»
_____ Б.П. Редькин
«_____» _____2015г.

План основных мероприятий,
проводимых в городском поселении «Город Амурск»
в июле 2015 года.

1. Заседания Совета депутатов		
1.1.	Заседание постоянных комиссий по разработке и принятию нормативно-правовых актов.	
2. Совещания		
2.1.	Работа комиссии по ликвидации недоимки и обеспечению поступления платежей в бюджет поселения.	По необходимости
2.2.	Заседание межведомственной комиссии.	10, 24 июля
2.3.	Заседание жилищной комиссии	03, 17 июля
2.4.	Заседание городской жилищной комиссии по признанию граждан малоимущими.	30 июля
3. Учеба		
3.1.	«Подготовка информации для размещения на сайте»	28 июля
4. Создание нормативно-правовой базы		
4.1.	Подготовка распоряжений, постановлений главы городского поселения по жилищным вопросам.	
4.2.	Подготовка нормативных документов к праздничным датам	
4.3.	Подготовка документации и проведение конкурсов на размещение заказов на выполнение работ для муниципальных нужд.	
4.4.	Проведение юридической экспертизы нормативно-правовой базы администрации и Совета депутатов.	
4.5.	Разработка, согласование, утверждение нормативно-правовых актов, регламентирующих процесс распоряжения, владения, пользования имуществом городского поселения.	
4.6.	Формирование реестра объектов муниципального имущества городского поселения.	
4.7.	Оформление реестра муниципальных предприятий, учреждений.	
4.8.	Оформление договоров социального найма, договоров на передачу квартир в собственность граждан.	
4.9.	Разработка нормативных правовых актов в области архитектуры и градостроительства.	
5. Общие мероприятия		
5.1.	Праздничные мероприятия, Дню семьи, любви и верности	8 июля
5.2.	Праздничные мероприятия, посвящённые Дню металлурга	17-19 июля

Начальник организационно-
методического отдела Колесников Р.В.