АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ГОРОД АМУРСК"
Амурского муниципального района Хабаровского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.01.2018 № 132

Об утверждении Порядка доведения администрацией городского поселения «Город Амурск» уведомлений о предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить прилагаемый Порядок доведения администрацией городского поселения «Город Амурск» уведомлений о предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – Порядок).

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника финансового отдела Панишеву С.С.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2018, применяется при исполнении местного бюджета, начиная с бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

Глава городского поселения Б.П. Редькин

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
городского поселения
«Город Амурск»
от 31.01.2018 № 132

ПОРЯДОК
доведения администрацией городского поселения «Город Амурск» уведомлений о предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.1 статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила направления финансовым отделом администрации городского поселения «Город Амурск» (далее соответственно – финансовый отдел) уведомления о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение (далее - Уведомления, целевой межбюджетный трансферт) при предоставлении из местного бюджета целевых межбюджетных трансфертов.

2. Уведомление формируется по форме 0504320, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017 № 213н, финансовым отделом в течение пяти рабочих дней со дня утверждения решения о местном бюджете на очередной финансовый и плановый период.

3. Уведомления формируются в двух экземплярах и подписываются главой городского поселения «Город Амурск».

4. Подписанный экземпляр Уведомления в течение одного рабочего дня направляется ответственным сотрудником финансового отдела в системе электронного документооборота Правительства края (СЭД) в адрес финансового органа муниципального образования, которому предусмотрено предоставление целевого межбюджетного трансферта.

Оригинал Уведомления направляется почтовым отправлением в адрес муниципального образования в течение трех рабочих дней.

Второй экземпляр подписанного Уведомления остается на хранении в финансовом отделе администрации.

Начальник финансового отдела С.С. Панишева